

## **ZARZĄDZENIE NR 8/2017**

**Dyrektora IV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Rybniku  
z dnia 26 kwietnia 2017 r.**

w sprawie: kryteriów przy doborze pracowników do rozwiązywania umów o pracę (zwolnień), zastosowania ograniczonego wymiaru zatrudnienia lub przeniesienia na inne stanowisko pracy.

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1, 39 ust. 1 i ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

### **zarządzam co następuje:**

#### **§ 1**

W związku z reorganizacją pracy szkoły w nowym roku szkolnym 2017/2018 i opracowaniem projektu arkusza Organizacyjnego na w/w rok szkolny, podaję do wiadomości kryteria, którymi będę się kierowała przy doborze pracowników do rozwiązywania umów o pracę (zwolnień), ewentualnych ograniczeń wymiaru zatrudnienia lub zmiany stanowisk pracy.

##### **1. Kwalifikacje formalne:**

- a) kierunkowe studia magisterskie pedagogiczne, czas posiadania pełnych kwalifikacji (w pierwszej kolejności wypowiedzenie otrzyma osoba o najniższym poziomie kwalifikacji);
- b) staż pracy ogółem, także staż pracy w danej szkole i na likwidowanym stanowisku;
- c) kierunkowe studia podyplomowe;
- d) studia podyplomowe lub inne, dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu;
- e) inne formy doskonalenia zawodowego;
- f) awans zawodowy nauczyciela.

##### **2. Realizacja zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych**

- a) aktualna ocena pracy wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej (ocena formalna i na podstawie bieżącego nadzoru Dyrektora szkoły);
- b) realizacja zadań nie związanych z zajęciami wykonywanymi w ramach tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych;
- c) prowadzenie dokumentacji pedagogicznej (jakość, terminowość);
- d) organizacja konkursów międzyszkolnych;

- e) osiągnięcia prowadzonych przez nauczyciela wychowanków w konkursach, turniejach itp.;
- f) promocja szkoły w środowisku oraz zdobywanie dodatkowych środków finansowania pomocy rzeczowej na rzecz szkoły.

3. Dyscyplina pracy:

- a) częsta, niespodziewana, nieusprawiedliwiona nieobecność nauczyciela dezorganizująca pracę szkoły;
- b) spóźnienia;
- c) realizacja dyżurów;
- d) wykonywanie poleceń służbowych;
- e) dyspozycyjność;
- f) urlopy bezpłatne;
- g) stosunek do koleżanek i kolegów oraz umiejętność współpracy z nimi, praca w zespole;
- h) zaangażowanie własne w funkcjonowanie szkoły.

4. Posiadane uprawnienia emerytalne.

5. Kwalifikacje zawodowe uprawniające do wykonywania innego zawodu.

6. Sytuacja bytowa.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.