

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego

IV Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Rybniku

1. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia. System określa rolę i zadania nauczycieli w ramach rocznego planu działania, czas i miejsce realizacji zadań, oczekiwane efekty, metody pracy. Doradztwo zawodowe jest nieodłączną częścią programu wychowawczego i służy prawidłowemu rozpoznaniu przez ucznia swojego potencjału edukacyjno-zawodowego oraz rozwijaniu jego tożsamości grupowej jako ważnego elementu funkcjonowania społecznego.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację WSDZ jest dyrektor szkoły oraz pedagog szkolny pełniący również funkcję **szkolnego doradcy zawodowego**. Współuczestniczą w jego realizacji również:
 - Wychowawcy klas
 - Nauczyciele poszczególnych przedmiotów, przede wszystkim podstaw przedsiębiorczości, informatyki i nauczyciel bibliotekarz
3. Podstawowe akty prawne regulujące funkcjonowanie Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego:
 - Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o **systemie oświaty** (Dz. U.2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie **zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej** w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie **ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół** (Dz. U. 2001 nr 61, poz. 624 z późn. zm.).
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie **ramowych planów nauczania w szkołach publicznych** (Dz. U. 2012 r. nr 15, poz. 204)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 1 lutego 2013r. w sprawie szczegółowych **zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych** (Dz. U. 2013, poz. 199)
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie **warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych, przedszkoli, szkół oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych**. Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004 Nr 26, poz. 232).
4. Główne zadania szkoły w zakresie doradztwa zawodowego:
 - Wsparcie uczniów w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej
 - Przygotowanie młodzieży do podejmowania trafnych decyzji życiowych i zawodowych
 - Wsparcie rodziców i nauczycieli w ich działaniach doradczych na rzecz młodych ludzi
 - Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery
 - Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych
 - Udzielanie indywidualnych porad uczniom i rodzicom
 - Prowadzenie w miarę możliwości zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej
 - Pomaganie w określeniu możliwości zawodowych uczniów mających pewne ograniczenia psychofizyczne

- Współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego (PPP, RCEZ, PUP)

5. Zadania szczegółowe:

- wobec uczniów;

- Wdrażanie uczniów do samopoznania (określenie swoich zainteresowań, uzdolnień)
- Kształcenie umiejętności analizy swoich mocnych i słabych stron
- Wyzwalanie wewnętrznego potencjału uczniów (kształtowanie automotywacji)
- Planowanie własnego rozwoju
- Konfrontacja samooceny z wymaganiami szkół i zawodów
- Określenie zgodności predyspozycji uczniów z realizowanym kierunkiem kształcenia
- Poznawanie możliwych form zatrudnienia
- Zdobywanie umiejętności przygotowania i pisania dokumentów towarzyszących poszukiwaniu pracy
- Zdobywanie umiejętności pozytywnej autoprezentacji
- Zdobywanie umiejętności przeprowadzania rozmowy kwalifikacyjnej
- Rozszerzenie zasobu informacji na temat sposobów poszukiwania pracy
- Analiza potrzeb rynku pracy i możliwości zatrudnienia na lokalnym, krajowym i międzynarodowym rynku pracy
- Przygotowanie do samodzielności w trudnych sytuacjach życiowych: egzamin, poszukiwanie pracy, podjęcie roli pracownika, zmiana zawodu, bezrobocie
- Kształtowanie umiejętności planowania dalszego rozwoju edukacyjno-zawodowego

- wobec rady pedagogicznej ;

- utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zgodnie ze statutem szkoły
- określenie priorytetów dotyczących orientacji i informacji zawodowej w ramach programu wychowawczego szkoły
- realizację działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej i roli pracownika, zawartych w programie wychowawczym szkoły
- identyfikację potrzeb i dostosowanie oferty edukacyjnej placówki do zmian na rynku pracy

- wobec rodziców:

- prezentację założeń pracy informacyjno-doradczej szkoły na rzecz uczniów
- zajęcia psychoedukacyjne służące wspomaganie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci
- włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły
- przedstawienie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej szkolnictwa na różnych jego poziomach
- indywidualną pracę z rodzicami uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp.

Program doradztwa zawodowego:

Obszary pracy z uczniem:

Klasa I:

Samopoznanie : obraz własnej osoby, zainteresowania edukacyjne, zawodowe, umiejętności i uzdolnienia,

Rozwijanie umiejętności społecznych: komunikacja, współpraca w grupie,

Klasa II:

Odpowiedzialność za własny wybór – proces podejmowania decyzji dot kształcenia i zawodu

Wpływ rynku pracy na planowanie kariery, poznawanie zawodów

Klasa III:

Autoprezentacja, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych, wyszukiwanie i przetwarzanie informacji potrzebnych do planowania kariery

Przygotowanie do radzenia sobie w trudnych sytuacjach życiowych (egzaminy, poszukiwanie pracy, bezrobocie, adaptacja do nowych warunków)

Metody pracy z uczniem

1. zajęcia warsztatowe
2. prezentacje multimedialne
3. grupowe zajęcia z doradcą zawodowym PPP
4. targi edukacyjne
5. konsultacje indywidualne i rozmowy wspierające ze szkolnym doradcą zawodowym
6. powiązanie treści programowych z poszczególnych przedmiotów z doradztwem zawodowym
7. stworzenie w bibliotece punktu informacji edukacyjno-zawodowej
8. wyjścia do zakładów pracy

Tematy do realizacji podczas lekcji podstaw przedsiębiorczości, godzin z wychowawcą i WDŻ oraz zajęć prowadzonych przez doradcę zawodowego (w tym szkolnego)

Klasa I:

1. Zasady skutecznej komunikacji
2. Rozpoznawanie mocnych i słabych stron własnej osobowości w odniesieniu do wyboru zawodu
3. Zarządzanie własnym czasem, planowanie własnych działań
4. Zasady współpracy w grupie
5. Motywacja aktywności zawodowej

Klasa II

1. Świat zawodów (opisy zawodów)
2. Moje spotkania zawodowe (spotkania z przedstawicielami różnych zawodów)
3. Wycieczki zawodoznawcze
4. Możliwości znalezienia się na rynku pracy – analiza jego funkcjonowania
5. Zasady podejmowania racjonalnych decyzji opartych na analizie posiadanych informacji, ocena skutków własnych działań

Klasa III

1. Oferta edukacyjna dla absolwenta szkoły ponadgimnazjalnej – udział w targach edukacyjnych
2. Mój rozwój zawodowy (tworzenie ścieżki kariery zawodowej)
3. Poznajemy programy rynku pracy (pośrednictwo pracy, poradnictwo zawodowe, kluby pracy)
4. Umiejętność sporządzania dokumentów aplikacyjnych, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej
5. Umiejętność radzenia sobie ze stresem – (egzamin, wystąpienia publiczne, rozmowy kwalifikacyjne)
6. Testy predyspozycji zawodowych i indywidualne konsultacje dot. własnej ścieżki edukacyjnej i zawodowej